

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG W SERWISIE WWW.MAXSC.COM.PL

1.

Właścicielem serwisu <http://www.maxsc.com.pl> jest firma Max s.c. z siedzibą w Warszawie przy ulicy Szyszkowe 21/23 , NIP: 522-10-18-567

Serwis jest jedynie prezentacją firmy i nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów prawa , w związku z czym złożenie zamówienia nie jest jednoznaczne z zawarciem umowy .

Umowa zostaje zawarta w momencie pisemnego potwierdzenia przyjęcia zamówienia .

2.

Korzystanie z usług jak i zakup towarów za pośrednictwem strony www.maxsc.com.pl jest jednoznaczne z bezwarunkowym zaakceptowaniem wszystkich postanowień niniejszego regulaminu .Osoba korzystająca z usług oferowanych w serwisie jednocześnie wyraża zgodę na przetwarzanie przez firmę Max s.c. oraz inne firmy współuczestniczące w procesie realizacji zamówienia (w tym firmy kurierskie) danych osobowych niezbędnych w w/w procesie.

3.

Usługi świadczone są odpłatnie, zgodnie z cennikiem umieszczonym na stronie . Ostateczna cena usługi zostanie każdorazowo potwierdzona przez firmę Max s.c. przed wykonaniem usługi . Jest ona wiążąca dla obu stron . Dopiero po jej akceptacji nastąpi realizacja zamówienia.

Zastrzegamy sobie prawo do zmiany obowiązujących cen bez potrzeby wcześniejszego powiadomienia (nie dotyczy to zamówień przez nas potwierdzonych).

Firma Max s.c. zastrzega sobie prawo do wstrzymania lub odmowy realizacji zamówienia w wypadku braku dostępności materiałów niezbędnych do jego wykonania . O fakcie tym klient zostanie niezwłocznie powiadomiony .

4.

Do dokonywania zakupów lub zamówienia usług w serwisie upoważnione są jedynie osoby, które w świetle przepisów prawa polskiego mają status konsumenta , tzn. ukończyły 18 rok życia i posiadają pełne prawo do podejmowania czynności prawnych. Osoby korzystające z serwisu w dalszej części regulaminu zwane są Zamawiającymi .

5.

Przystąpienie do realizacji zamówienia wymaga jego złożenia w formie pisemnej . Nie przyjmujemy zamówień telefonicznie . Firma Max s.c. nie odpowiada za błędy popełnione w treści zamówienia przez Zamawiającego , jak również za błędy w plikach i projektach dostarczonych przez klienta .

6.

Przed przystąpieniem do realizacji zamówienia ustalane są warunki , możliwości jego realizacji, potwierdzana cena oraz określany orientacyjny czas wykonania usługi.

7.

Firma Max s.c. dokłada wszelkich starań w celu terminowej realizacji zamówień.

Nie odpowiada jednak za terminowość usług świadczonych przez zewnętrzne firmy kurierskie . Koszty przesyłki regulowane są przez Zamawiającego , chyba , że szczegółowe warunki zamówienia zostaną ustalone inaczej .

8.

Podstawową formą zapłaty za realizację zamówienia jest płatność gotówką przy odbiorze w

siedzibie firmy Max s.c. mieszczącej się w Warszawie przy ul. Szyszkowej 21/23 .
Inne sposoby płatności udostępniamy warunkowo i zastrzegamy sobie prawo do odmowy ich stosowania w konkretnych przypadkach.

9.

Firma Max s.c. zastrzega sobie prawo odmowy realizacji zamówienia w sytuacji , gdy istnieje uzasadnione podejrzenie , iż zamawiający nie ma uprawnień do posługiwania się pieczętą lub realizacja zamówienia może naruszyć przepisy prawa obowiązujące w Polsce lub powszechnie przyjęte normy społeczne.

10.

Zamawiający przesyłając/udostępniając do wykorzystania firmie Max s.c. materiały objęte prawami autorskimi oświadcza , że stanowią one jego własność lub nabył prawo do ich wykorzystania komercyjnego . Wszelkie roszczenia wynikające z praw autorskich lub pokrewnych związane z materiałami przesłanymi czy udostępnionymi przez Zamawiającego obciążają tylko i wyłącznie Zamawiającego i to on stanowi podmiot ewentualnych roszczeń osób trzecich .

11.

Z uwagi na rodzaj świadczonych usług rezygnacja z realizacji zamówienia możliwa jest jedynie przed ostatecznym przyjęciem zamówienia przez firmę Max s.c.
W wypadku usługi standardowej jest to nie później niż 1 godzina od złożenia zamówienia .
W wypadku usługi ekspresowej nie później niż 10 minut od złożenia zamówienia .
Rezygnację należy złożyć drogą mailową z poświadczeniem odbioru lub telefonicznie pod numerem : 22 868 36 10 lub 505 797 100 .

12.

Procedura reklamacyjna:

Wszelkie reklamacje należy złożyć w formie pisemnej na aktualny adres mailowy podany na stronie www.maxsc.com.pl . Należy dokładnie opisać podstawy roszczenia reklamacyjnego
Po ustaleniu szczegółów reklamacji , w wypadku uzasadnionej potrzeby, Zamawiający na własny koszt dostarczy reklamowany przedmiot do siedziby firmy Max s.c. mieszczącej się w Warszawie przy ul. Szyszkowej 21/23 . Max s.c. dołoży wszelkich starań w celu jak najszybszego rozpatrzenia reklamacji .

13.

Zamawiający jest zobowiązany do dokładnego sprawdzenia poprawności danych zawartych na pieczętce i ich weryfikacji w momencie otrzymania i przed przystąpieniem do jej użytkowania. Zgłoszenie ewentualnej niezgodności możliwe jest w terminie do 7 dni od dnia otrzymania pieczętki . Firma Max s.c. nie odpowiada za szkody wynikające z użytkowania pieczętki zawierającej błędy w treści .

14.

W wypadku otrzymania wstępnego projektu klient zobowiązany jest do dokładnej weryfikacji poprawności danych . W wypadku akceptacji projektu wszelkie niezgodności projektu z zamówieniem będą uznane za błąd leżący po stronie Zamawiającego i nie mogą stanowić podstaw do reklamacji .